

附件 1

填表前请认真阅读《填写说明》

编 号： _____

宁波市鄞州区创业人才申报书

申 报 人 _____ (中文) _____ (英文或拼音)

联系方式 _____ (手机) _____ (邮箱)

申报项目 _____

专业领域 _____ (从 8 个选项中择一填入)

联 系 人 _____

联系方式 _____ (手机) _____ (邮箱)

填表日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日

中共宁波市鄞州区委人才工作领导小组办公室制

若有不明之处请与以下窗口联系

〒169-0051 新宿区西早稲田 1-22-3 早稲田大学インキュベーションセンター12 号室

Tel. 03-5287-5830 Fax. 03-5287-5831 E-mail. fep@i-fep.co.jp

填写说明

1、请按照《填写说明》的要求填写完整真实信息，除特别说明外不得空项、漏项。2、附件材料应当与申报书合成一个电子文档，提供 PDF 和 word 版本。3、申报表格可根据填写内容自行调整大小。

一、封面

（一）编号

由申报受理部门填写。

（二）申报人

指拟引进的海内外高层次人才。请填写中、外文名；如无外文名，请填写汉语拼音。请填写申报人联系方式。

（三）专业领域

根据实际，从电子信息、生物医药、先进制造技术、新材料、资源环境、节能与新能源、现代服务业、其他等 8 个选项中择一填入。

（四）联系人、联系电话、联系邮箱

联系人应为具体负责该项工作的人员，熟悉申报人、申报材料的相关情况。联系电话请同时填写办公电话和手机号码，保证联系畅通。

二、申报书正文

（一）姓名

指申报人的中、外文姓名。请填写中、外文名；如无外文名，请填写汉语拼音。

（二）照片

为近期小两寸正面免冠证件照，请直接制作到申报书电子文档中。

（三）出生地

如在国内出生，请按“**省（区、市）**市（县）”格式填写；如在国外出生，请填写出生国家、地区。

（四）国籍

指申报人现在的国籍。

（五）毕业院校及专业、学位

请填写申报人毕业院校、专业及学位，国外院校请填写英文全称。

（六）公司名称及职务

请填写申报人创办的公司名称及所任职务。尚未注册的可暂不填写。

（七）回国前工作单位及职务

请填写申报人回国前工作单位及职务的中、英文全称，应清楚显示国家、单位、部门、职务等信息。请同时提供回国前职务（职称）的证明材料作为附件。如无请写“无”。

（八）教育经历和工作经历

请按照时间顺序，简要、完整描述申报人的教育和工作经历。每一段经历均应有明确的起始和终止日期，具体到月份。

教育经历从大学本科填起。请写清楚每阶段经历的所在国家、院校、专业、学位。国外教育经历应同时加注英文。

工作经历请写清楚每阶段经历的所在国家、单位、职务。国外工作经历应同时加注英文。兼职经历请注明。工作经历中无需描述工作业绩。

（九）企业发展情况、优势和前景

请简要说明以下内容：1、企业基本情况，包括公司设立时间、主营业务、企业创办人，**请特别说明目前实际到位资金情况等**。2、资本构成及股权结构，**请特别说明申报人的股权情况**。3、技术团队和管理团队。4、创业项目，**请按照表格所列出的要求和顺序填写**。5、市场前景。未注册企业，请按照拟开展计划填写对应信息。

填写时请客观描述，突出重点，言简意赅。请同时提供相关材料作为附件。

（十）异地创业和入选异地人才计划情况

请如实填异地创业和入选异地人才计划情况，如无请写“无”。

（十一）公告获取途径

请如实填写公告获取途径。

（十二）推荐机构（个人）情况

非必填项目，如无请写“无”。推荐机构（个人）为海内外人才中介机构、海外华侨华人社团、留学生组织、我区海外人才工作站以及“人才使者”，请如实填写机构名称或人才使者姓名。

（十三）本人承诺

请申报人亲笔签字，请勿空缺，请勿由他人代签。

（十四）附件材料

请按照附件材料目录准备附件材料，要求附上完整信息，除特别说明外不得漏附。

姓 名	中文		性 别		近期小两寸 正面免冠 证件照片
	外文		出生日期	19 年 月 日	
出生地			国 籍		
毕业院校 及专业、学位		中文			
		外文			
回国前工作单位 及职务		中文			
		外文			
申报项目企业名称		(如未在鄞州创办企业, 请写拟创办企业名称)		职务	
企业地址				企业联系电话	
教育经历 (从本科填起, 国外经历加注 英文)	学位 时间 国家 院校 专业				
工作经历 (兼职请注明, 国外经历加注 英文)	职务 时间 国家 单位				

若有不明之处请与以下窗口联系

- 3 -

〒169-0051 新宿区西早稻田 1-22-3 早稻田大学インキュベーションセンター12号室
Tel. 03-5287-5830 Fax. 03-5287-5831 E-mail. office@j-fep.co.jp

企业发展情况、优势和前景

1、企业基本情况：

(简要介绍企业情况:包括公司设立时间、主营业务、企业创办人等,如还未创办企业请按创业计划填写)

2、资本构成和股权结构

(1) 资本构成

企业注册资本 万元, 申报人自有资金(含技术入股)或跟进的风险投资占创业投资的 %, 申报人投入企业实收资本 万元。

(2) 股权结构

股东姓名	企业内承担职责	股权比例

可根据需要自行添加表格

3、技术团队和管理团队：

姓名	出生年月	学历学位	毕业院校	所学专业	能否全职到岗	承担职责
个人简介 (不超过200字)						
姓名	出生年月	学历学位	毕业院校	所学专业	能否全职到岗	承担职责
个人简介 (不超过200字)						

可根据需要自行添加表格

4、创业项目：

(1)项目名称：

若有不明之处请与以下窗口联系

4

〒169-0051 新宿区西早稻田 1-22-3 早稻田大学インキュベーションセンター12号室

Tel. 03-5287-5830 Fax. 03-5287-5831 E-mail. office@j-fep.co.jp

(2)立项的背景和意义：

(3)国内外研究现状和发展趋势：

(4)项目主要研究开发内容、技术关键及主要创新点：

(5)项目预期目标：主要技术指标、经济指标、社会效益、技术应用和产业化前景以及获取自主知识产权的情况等。

(6)项目实施方案、技术路线、组织方式与课题分解：

(7)进度安排：研发进展、各项投入、产品销售、企业规模、用工情况等（请按照第一年、第二年、第三年及后续发展四个时间段来填写）

(8)现有工作基础和条件（目前项目研发进展、与其他单位合作情况、其他与本项目相关的创业准备等）：

创业项目资助情况

如经评审入选“创业鄞州·精英引领计划”创业项目，鄞州区财政将按照评审A类、B类、C类分别给予600万元、300万元、200万元项目资助，资助将分两期拨付，每期50%。请根据项目情况设定目标。资金拨付前，我区将对项目阶段性目标完成情况进行考察评估，评估未通过者，暂缓资金拨付。

首期资助（一般在新企业成立并正常运作后提出申请）	在接受资助前，项目企业可达到如下目标
	新企业在设备、研发、场地等方面将实际投入_____万元； 主要研发生产设备购置情况： 企业将有员工____名； 项目进展目标： 是否能产生销售： 申请资助前十二个月（设立时间不足按实际时间计算）销售额将达到_____万元。
第二期资助（在首期资助资金到位一年后可以提出申请）	在接受资助前，项目企业可达到如下目标
	新企业在设备、研发、场地等方面将实际投入_____万元； 主要研发生产设备购置情况： 企业将有员工____名； 项目进展目标： 申请资助前十二个月销售额将达到_____万元。

异地创业和入选异地人才计划情况

1、异地创业情况

(1) 是否异地创办企业(如无请写“无”)：

(2) 企业名称及所占股份：

(3) 主营业务：

(4) 如何处理二者关系：

2、入选异地人才计划情况

(1) 入选异地人才计划情况(包括入选的计划名称、时间、所在地区、团队成员姓名, 如无请写“无”)：

(2) 申报项目名称：

(3) 项目简介：

(4) 与本次申报项目异同之处：

(5) 其他需要说明的情况：

“创业鄞州·精英引领计划”公告获取途径

☐ 网站 (网站名称: _____)

☐ 其他媒体 (媒体名称: _____)

☐ 机构单位 (机构名称: _____)

☐ 社团组织 (社团名称: _____)

☐ 引才活动 (活动名称: _____)

☐ 个人推荐 (推荐人姓名: _____)

推荐机构 (个人)

推荐机构 (个人): _____

推荐机构 (个人) 联系人: _____

联系方式: _____ (手机) _____ (邮箱)

承诺书

本人承诺提交的宁波市鄞州区创业人才申报书及附件材料中所有内容均真实有效，并郑重承诺，自纳入“创业鄞州·精英引领计划”后，受资助的创业项目仅在宁波市鄞州区实施产业化，在企业工商注册登记的有效存续期内总部不搬离鄞州区，不在其他县（市）区或平台再申报相关人才计划。

特此承诺。

申报人（签名）：

年 月 日

宁波市鄞州区创业人才申报附件材料

申 报 人_____（中文）_____（英文或拼音）

申报项目_____

填写说明

请按照《填写说明》的要求附上完整、真实信息，除特别说明外不得漏附。

一、封面

按照《宁波市鄞州区创业人才申报书》要求填写。

二、附件材料正文

必须制作目录并设置页码，并按照如下框架附材料：

- (1) 海内外学习证明(海外学历需提供教育部留学人员服务中心出具的《国(境)外学历学位认证书》);
- (2) 身份证或护照;
- (3) 主要成果(代表性论著或论文、专利证书、产品证书);
- (4) 任职经历及相关业绩证明材料;
- (5) 已创办企业的还需提供企业证明材料(营业执照、目前实际到位资金情况、股权构成材料等)、公司章程、上年度企业财务报表(资产负债表、损益表、现金流量表等);
- (6) 核心团队成員身份证明、学历学位证书和主要成果证明材料;
- (7) 其他需要提交的材料。